

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета института

Протокол от 25.01.2016 № 09

Ректор ГГПИ

Я. А. Чиговская-Назарова

Приказ № 08 от 25.01.2016



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Управление по воспитательной и социальной работе (далее Управление) является структурным подразделением ГГПИ, которым руководит начальник, назначаемый приказом ректора.
- 1.2. В своей работе Управление руководствуется нормативными актами Министерства образования РФ, Уставом ГГПИ, настоящим Положением.

2. Задачи

- 2.1. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности студента.
- 2.2. Сохранение и приумножение нравственных, культурных ценностей, сохранение и возрождение традиций института.
- 2.3. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.
- 2.4. Проведение систематического мониторинга социальных и культурно-досуговых запросов студентов, эффективности воспитательной и социальной работы и учет его результатов в практической деятельности.
- 2.5. Профилактика негативных зависимостей и деструктивного поведения.
- 2.6. Формирование системы компетентной, дифференцированной, социальной помощи.
- 2.7. Содействие в социальном формировании личности.

3. Структура

- 3.1. В состав Управления входят Центр студенческих инициатив, служба социально-психологической поддержки студентов, Центр досуга и творчества студентов, спортклуб, отдел по культурно-массовой работе, учебно-методический центр истории института и педагогического образования в г.Глазове.

4. Функции

- 4.1. Осуществление перспективного и текущего планирования воспитательной и социальной работы в институте.
- 4.2. Организация внеучебной деятельности в институте.
- 4.3. Координация воспитательной и социальной работы на факультетах, в общежитиях.
- 4.4. Обобщение и распространение передового опыта воспитательной и социальной работы, проводимой на факультетах.
- 4.5. Разработка предложений ректору и Ученому Совету института по совершенствованию системы воспитательной и социальной работы, её финансового и кадрового обеспечения.

- 4.6. Подготовка методической и локальной нормативной документации по организации воспитательной и социальной работы.
- 4.7. Внедрение в практику воспитательной работы научных достижений, использование результатов социологических исследований.
- 4.8. Изучение динамики культурных запросов, интересов, ценностных ориентаций студентов с целью дифференциации процесса воспитательной и социальной работы.
- 4.9. Гражданско-патриотическое воспитание студентов, сохранение культурных традиций института.
- 4.10. Организация работы по формированию здорового образа жизни, по профилактике всех видов зависимостей и правонарушений в студенческой среде.
- 4.11. Организация работы по оздоровлению студентов.
- 4.12. Содействие в работе профсоюзной организации студентов, Совету обучающихся, СНО института, студенческим отрядам, другим общественным объединениям студентов, органам студенческого самоуправления в общежитиях.
- 4.13. Организация и участие в проведении культурно-досуговых мероприятий институтского уровня. Создание условий для участия студентов в межвузовских мероприятиях.

5. Права

- 5.1. Запрашивать от подразделений института материалы, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Управления.
- 5.2. Принимать участие в конференциях, совещаниях и т.д., на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношения к воспитательной и социальной работе.
- 5.3. Взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти, общественными организациями, ответственными за реализацию молодежной политики.
- 5.4. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной и социальной работы в институте.
- 5.5. Готовить предложения администрации института по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы.

6. Финансовая деятельность

- 6.1. Финансирование воспитательной работы со студентами осуществляется за счет выделенных бюджетных и внебюджетных средств.

7. Ответственность

- 7.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Управления, определенных настоящим Положением, несет начальник Управления.
- 7.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в ГГПИ порядке.